



2021-2022 学年第一学期第 9 周（总第 49 期）

一、学校教学动态

★ 提质培优

📌修改完善“三名工程”申报书及建设方案，梳理学校标志性成果，整理名专业、名基地佐证材料。

📌梳理 2021 年专业、课程建设成效。完成 2021 年度教学质量年报初稿。

📌继续做好 2020 级学生重修和状态数据填报工作。

📌教务处开展实验实训室和危险化学品安全检查和专项整治工作。按省教育厅《关于加强全省教育系统实验室和危险化学品安全管理的紧急通知》精神，制定《成都市技师学院实验实训室和危险化学品安全检查和专项整治工作实施方案》，在全校范围内开展实验实训室和危险化学品安全检查和专项整治工作。与保卫处联合开展实验室危险化学品专项检查，对存在的问题隐患和整改建议现场反馈给检查单位限期整改，确保校园安全稳定。

★ 教学诊改

📌开展专业层面、课程层面诊改复核模拟汇报会，从诊改思路、诊改“8”字螺旋、诊改推进情况、反思与计划等方面对专业、课程层面诊改进行汇报。

📌确定专业、课程层面诊改复核第一轮 7 个专业、16 门课程名称及汇报人。

📌下发专业层面、课程层面任务单，组织二级学院完成专业 2021 年度执行计划和课程一页纸项目管理表。

📌开展日常教学巡视工作。本周共组织开展日常教学检查 12 次，查出问题 7 个，学校教学总体情况较好，有个别学生上课睡觉的现象，教务处已在第一时间责成相关学院立即完成了整改。

📌做好学生学籍管理工作。完成退役学生转专业的考核，并对考核结果（拟同意转入新专业学习 12 名学生）予以公示。

📌准备教材信息反馈资料。统计汇总全校学生教材费用。接收学生退回多余教材 200 余册。

📌完成学生教材购买方式问卷调查。线上填写有效问卷 2599 人次。95.65% 学生同意学校统一组织购买。3.16% 的同学选择自行购买。总体反馈满意，希望教材费用能更低一些、及时退费、教材更适用一些等。

📌进行第三批新书收货验收，预计 1.7 万册。

📌组织电气工程学院 3 名学生参加四川省高职高专“万方杯”信息检索大赛省赛。

📌派出 2 名老师参加“2021 年一流大学图书馆建设川大论坛”。聆听上海科技情报所刘炜研究员作专题报告《坚守与超越：迎接即将到来的智慧图书馆时代》。

📌收集统计我校教师新增编写教材成果。填报高基报表相关数据。

📌本周接待到馆读者 5198 人次。馆内学风良好。

📌启动自习室改造，修改完善 2022-2024 年度纸质期刊需求实施方案。做好日常安全检查和门禁及阅览室电路故障维修。

二、学院教学动态

（一）机械工程学院

📌重点工作。①组织专带、教研组长，召开专业课程师资等诊改、专业建设、课程改革等会议，商讨并修订关于 2020 级学生的重修工作的方案。

②完成“三名工程”数控加工专业申报工作。

③组织 2022 届指导教师召开毕业论文工作启动会。

④组织开展学院实验、实训室安全隐患排查工作。

⑤组织专业教师集中力量开发 PTS 课程。主要培养学生在企业的生存能力，送授课教师参加专项培训。

⑥组织师生团队参加郫都区技能作品展。

⑦组织相关教师完成 2021 年四川省国防科技工业职工职业技能大赛准备工作；整理郫都区青年职业技能大赛比赛资料；开展 2021 年“天府工匠杯”工业技能大赛的 5 个赛项的备赛工作；参与在江苏、广东开展的第 46 届世界技能大赛数控铣项目、可再生能源项目国家集训队集训。

📌常规工作。①组织完成教学常规检查。

②完成了本部、西校区实训课的教学安排、统筹与协调和班车安排。

③组织教师完成日常课程的安排与调整。

（二）电气工程学院

📌重点工作。①组织开展四川省“三名工程”-名专

业、名基地申报工作。

②做好入围第46届世界技能大赛国家集训队选手外出集训保障工作。

③推进“赛教融合自动控制实训基地项目”进度。

④组织各专业填写专业诊改2021年度执行计划表、课程诊改一页纸项目管理表。

⑤研究成都市大师工作室申报条件，组织符合条件教师进行申报。

常规工作。①按要求完成学院高基数据库填报工作。

②做好振兴杯全国青年职业技能大赛、第四届全国智能制造应用技术技能大赛参赛工作，省技工院校职业技能大赛暨2021“天府工匠杯”工业技能大赛、省国防科技企业职工职业技能大赛承办准备工作，统计国赛执裁教师情况。

③完成宁夏双师型职教师资培训。

④研究制定引进人才李天祥任务书，完善校外兼职教师手续。

⑤组织学生参加特种作业（低压电工）培训、技能等级认定考前集训、考前资料报送等工作。

⑥常规开展教学巡查、西校区教学安排和校车协调。

⑦组织开展第9周理论结束班级统考。

⑧（三）信息工程学院

重点工作。①继续推进专业、课程及师资诊改任务，完善相关资料整理。

②按进度推进各专业1+X试点工作。

常规工作。①完成第10-12周实训教学安排。

②完后2020级重修课程的数据统计和安排。

③完成第9周考试的安排及组织。

④组织各专业骨干教师召开期中教学工作会，就专业建设、诊改及教学工作等方面做阶段总结及安排。

⑤完成高基报表校外教师信息、专任授课情况、教学软件等信息采集及填报，状态数据核对及更新。

⑥完成2021年市级技能大师工作室申报资料的提交。

⑦做好本周核酸抽检期间教学工作协调及通知工作。

⑧信息安全与管理专业到企业开展专业调研。

⑨开展学生跟岗实习前各项准备工作。

⑩组织开展实训室安全专项检查。

（四）汽车工程学院

重点工作。①2021年四川省交通运输行业职业技能大赛暨第十三届全国交通运输行业职业技能大赛四川省选拔赛顺利举行，我院郭端、樊玖林老师指导的冯翔宇、王茂林、冯仁杰、钟晓燕在“新能源汽车技术赛项”中获得两个二等奖。

②完成诊改专业2021年度执行计划表、诊改课程一纸项目管理表等文件的编制。

③“成都市技师学院与中嘉汽车制造(成都)有限公司人才联合培养项目”和“成都市技师学院新能源

汽车专业国际认证标准实训室建设项目”挂网招标。

④完成学院实验实训基地危险化学品安全管理台账。

常规工作。①日常教学巡查，实训室安排排查。

（五）财贸管理学院

重点工作。①持续推进教学诊改工作，组织各科室、专业带头人等召开诊改工作专题会议。

②持续推进2021年高等学校教学基本状态数据、高基表各项数据完善。

③召开顶岗实习启动大会，讲解实习任务及要求，部署实习计划表的制定工作，完成成绩认定申请表的制定。

④持续推进重修课程工作的开展：安排任课教师、学生学习方式、上课方式、上课地点等。

⑤组织教师赴重庆参加第七届中国·重庆职业技能大赛暨“巴蜀工匠”杯新职业技能大赛“供应链管理师”赛项。

⑥持续推进高基地电子商务（跨境电子商务）建设项目，开展高基地培训平台使用工作、高基地教材建设工作。

常规工作。①组织完成理论课、实训课的教学检查。

②完成了下周实训课的教学安排、统筹与协调。

③组织教师完成日常课程的安排与调整。

④完成20级各专业教学计划的系统录入工作。

⑤完成2020年、2021年在蓉高职高专院校服务成都贡献度评估指标数据填报工作。

⑥组织我院集训队竞赛报名、集训等工作。

（六）轨道交通学院

重点工作。①《轨道交通信号基础设施运行与维护》课程建设采购项目、城市轨道交通信号工正线联锁实训设备采购项目顺利完成公开招标挂网。

②召开教学诊断与改进复核工作启动会。全体教师集体学习《学院内部质量保证体系诊断与改进工作知识手册》，并对专业和课程诊改工作、诊改复核工作进行安排部署。

③组织车辆集训队赴四川交通职业技术学院参加第十三届全国交通运输行业城市轨道交通列车司机（学生组）职业技能大赛省赛。

④邀请应急救护专业人士，对19级城市轨道交通运营管理专业近120名学生开展应急救护培训及考证。

⑤组织教师前往成都市特种作业安全技术实际操作郫都考点进行参观学习，准备后续实操培训。

⑥组织教师赴四川师范大学进行安全培训教师（大安全类）继续教育。

⑦针对第一轮诊改作复核专业、课程汇报相关准备。

⑧拟定2020级高职-技师融通培养21-22-1学期工作计划。

⑨开展实训室安全检查。

⑩准备 19 级学生的实习备案相关资料。

⑪根据专业、课程诊改任务工作单，收集课程一页纸项目管理表、专业 2021 年度执行计划表。

📌**常规工作。**①统计我院教师新增教材成果的资料。
②检查每日实训场地（室）的课前、课中上课情况，及课后实训场地（室）检查。

（七）铁道工程学院

📌**重点工作。**①召开第 3 次全体教师集中教研会，开展铁路勘测及精密控制测量技术的专题讲座。

②完成工程测量技术专业汇报工作。

③2020 级计划录入及核对。

④继续完成 2021 年高等学校教学基本状态数据库源表教师信息表的信息完善。

⑤统计并制订 2020 级重修学生补课计划。

⑥组织课程负责人填写 2021 年课程一页纸项目管理表，并完成 1-10 月进度，完成专业建设任务进度表。

⑦收集教师新增编写教材信息统计表、统计 2020、2021 年在蓉高职高专院校服务成都贡献度、统计汇总 8、9 周课时量。

📌**常规工作。**①维护教学设备、机房消杀；安排机房第 10 周使用课表。

②强化教学常规管理，每天安排 4 次巡课。

③调课单录入系统及更新教室张贴课表。

（八）通识教育学院

📌**重点工作。**①审读 2021 级技师和各专业人才培养方案，提交《2021 年人才培养方案的修改建议》。

②做好由成都市技工学校体育协会主办的成都市技工院校第一届学生女子啦啦操比赛的筹备工作。

③督促做好篮球、足球、啦啦操三支集训队赛前强化训练工作，做好学生和教师服装采购工作。

④依据课程诊改指标体系推进课程层面诊改工作，梳理教师层面副教授、讲师和助理及以下职称三个群体的年度目标完成情况。

⑤申报全国教育科学规划 2021 年度教育部重点课题子课题《职普合作开展中小学生劳动教育实践研究》1 项。

⑥组织 3 名教师指导学生参加四川省教育厅主办的 2021Uchallenge 四川省高等职业院校学生英语挑战赛取得一等奖 1 个、二等奖 2 个。

⑦根据学校课程重修安排，完成通识教育学院 2021-2022 学年第一学期课程重修工作方案。

⑧统计并提交《在蓉高职高专院校服务成都贡献度评估指标体系》完成情况，在其他资源向社会开放次数指标方面，学校体育馆今年共承担首届贡嘎杯足球赛、邀请高职院校到校开展友谊赛等 6 次。

⑨为保证语文教材试教与审读工作的顺利推进，制定《语文教材试教与审读工作方案》。

📌**常规工作。**①按我院常规巡查课堂教学要求，梳理发布我院 10 月教学情况通报并进行整改。

②组织院级教学督导对英语教研组的《大学英语》课程进行听课评课。

③安排我院老师参加电子班牌培训。

（九）马克思主义学院

📌**重点工作。**①组织教研室全体教师进行本学期第 8 次集体备课，并开展了《思想道德与法治》和《形势与政策》两门课程的说课程活动。

②继续推进课程层面诊改工作。

③完成第 9 周公开课听评课工作。

📌**常规工作。**①督促任课教师注意教学行课时间，准备好授课相关教学资料，并按照教学督导员巡课安排进行相关督查工作。

（十）新都校区

📌**重点工作。**①深入学习贯彻落实习近平总书记关于落实立德树人根本任务的重要指示，组织教师收看“全国职业院校劳动教育经验交流会”。

②开展教师新增编写教材信息统计工作。

③开展 2021 年新都校区师资培训基本情况统计工作。

④加强师资队伍建设和积极开展校区公开课活动；组织教师学习《关于推动现代职业教育高质量发展的意见》文件。

📌**常规工作。**①强化教学常规管理，每天巡课 2 次。

②做好周末实训室安全检查工作。

③完成第 9-10 周实训课程实训室使用统筹安排。

三、职教视点

📌**智造时代的工作世界：技能人才诉求与职业教育变革。**生产技术的数字化与智能化融合，生产流程中物料流与信息流的高效运作，生产模式的大规模个性化定制以及工作种类的淘汰与创造共同构成了工作世界的关键特征。顺应这一嬗变趋势，满足工作世界对技能人才的新诉求，需要智慧型、创新型和学习型技能人才的参与。在分析工作世界变革对职业教育人才培养提出的新挑战基础上，提出树立全方位培养技能人才的培养目标，构建专业课程动态调整机制，探索协同化育人产教融合机制，以培养智造时代工作世界所需的技能人才。

📌**生态位视域下高职院校“双高计划”建设的综合竞争态势评价及启示——基于浙江省的分析。**加强“十四五”规划的顶层设计则是高水平高职院校掌控自身与环境各要素关系的关键举措。高职院校应秉持目标兼容与风险可控的原则，与政府部门和行业企业建立常态化的交流沟通机制，降低“办学资源”优化和“师资队伍”共享的成本。

教学周报由教务处整理、补充、编印

2021 年 11 月 3 日