



2021-2022 学年第一学期第 6-7 周（总第 47 期）

一、学校教学动态

★ 提质培优

召开 2021 年采购储备入库项目汇报会。云桌面实训室等 8 个项目从项目建设方案、共享性、预算及绩效等方面进行了汇报，会后各项目根据专家意见继续修改完善。

召开 2021 级人才培养方案汇报会。教务处从人培编制指导思路、编制标准、存在的问题等方面汇报了 2021 级人才培养方案的整体推进情况；各二级学院汇报专业群、专业人才培养方案；马克思主义学院、通识教育学院分别汇报了思政类课程、公共基础类课程建设情况。

组织学校参加 2021 年全国职业院校教师教学能力大赛（高职组）教学团队开展国赛赛前第一阶段封闭集训。

启动全国职业高等院校人才培养工作状态数据采集和教育事业综合统计工作，组织各二级学院进行集中数据采集及填报。

★ 教学诊改

召开专业、课程诊改工作推进专题会。各二级学院汇报专业、课程诊改推进情况，教务处就学校专业诊改、课程诊改整体推进情况进行汇报，对下一阶段诊改工作进行安排和部署。

启动本学期 2020 级重修工作。组织学生完成重修课程选修、缴费等工作，其中大学英语、大学体育、电机及拖动基础、等 7 门课程将组班重修。

启动本学期 2020 级学业预警工作。各学院对预警学生下发《学业预警通知书》，并加强与学生谈话谈心、共同制定学习计划，督促指导学生完成学习任务。

开展日常教学巡视工作。本周共组织开展日常教学检查 12 次，查出问题 11 个，学校教学总体情况较好，有个别学生上课睡觉的现象，教务处已在第一时间责成相关学院立即完成了整改。

组织各二级学院开展“涉核、涉爆、涉毒”实验室摸排工作。进一步摸清危险化学品、放射性危险源、特种设备等情况底数，排查隐患、建立台账、扎实整改，全面做好涉核、涉爆、涉毒领域安全防

范和应急管理各项工作。

我校学生在由共青团四川省委、人力资源和社会保障厅主办的 2021 年四川省青年职业技能大赛中喜获佳绩。组织学生参加的 2 个赛项均取得优异成绩，电子商务师取得第 1 名，车工赛项取得第 3 名。

做好学生学籍管理工作。发布《关于 2021-2022 学年第一学期退役学生转专业工作的通知》，安排退役学生转专业的相关工作。完成 2022 届预毕业生图像的集体采集工作。完成在校学年注册工作，新标注注册学籍 4966 人，暂缓注册 37 人。在学信网上完成 18 名保留学籍、4 名退学、2 名复学学生的学籍状态标注。为 18 名结业学生换发毕业证书。

完成 200 余班级学生教材领取清单对账、清点手续，完成教师用书对账退书，共领取教师用书 558 册。

完成 2021 年秋季技师教材基本信息表汇总工作。

推送最新版职业院校实训教学条件建设标准、教材配套课件。

完成“软件通杯”简历创意设计大赛宣传及推送。

组织二级学院师生开展教材发放模式问卷调查，拟简化教材结算方式。

本周接待到馆读者 6692 人次。馆内学风良好。

启动自习室改造项目采购工作。整理阅览室窗帘，杜绝安全隐患。

二、学院教学动态

（一）机械工程学院

重点工作。①组织专带教研组长，召开专业课程师资等诊改、专业建设、课程改革等会议，以诊改促进专业课程建设，召开 2021 级人才培养方案修改完善专题会议。

②组织宁夏双师型教师专业技能数控技术班培训。

③组织保障技术服务志愿和专家团队者参与第七届全国职工职业技能大赛决赛工作。

④组织并完成了郫都区青年职业技能大赛焊接赛项技术文件、实操试题、抽签等相关比赛准备事宜。

⑤完成了四川省国防科技工业职工职业技能大赛装配钳工项目、天府工匠杯工业技能大赛工业机器人

赛项和焊接赛项的耗材清单及预算工作。

⑥完成了 2021 年数据平台的培训进修、技术专利、在研课题、著作论文等方面的数据的整理和填报。

⑦组织增材制造集训队完成 2021 年四川技能大赛-首届新职业技能大赛增材制造设备操作员比赛工作，其中贺涵取得了全省第一名的好成绩。

⑧组织并圆满完成了 2021 年四川省青年职业技能大赛车工赛项的承办工作以及选手的参赛工作。

⑨组织已经报名 2021 年“天府工匠杯”工业技能大赛的 5 个赛项的选手备赛并做好保障工作。

⑩组织入围 46 届世赛数控铣集训队范平外出集训，组织可再生能源集训队马兴做好训练、备赛工作。

常规工作。①组织完成理论课、实训课的本部、西校区的教学常规检查。

②完成下周实训课的教学安排。

③组织教师完成日常课程的安排与调整。

④组织各实训室、教学区域完成周末安全大检查。

（二）电气工程学院

重点工作。①梳理专业、课程、教师诊改工作。

②持续完善 2021 级人才培养方案，填写 2021 级各专业学年学分统计表上传教学平台。

常规运行。①组织教学与专业建设委员会评审教师企业实践资料，整理 2021 年教师企业锻炼成绩鉴定汇总表上传教学平台。

②开展学生技能等级认定培训及学业预警工作。

③完成成都市校地校企项目采购方案制定、3-6 周教学工作量。

④组织开展 2021 年师德标兵评选、宁夏师资培训、制定引进人员任务书。

⑤申报承办 2021 年成都市中等职业学校机器人技术应用项目。

（三）信息工程学院

重点工作。①组织各专业“1+X”证书考试报名。

常规运行。①按进度有序开展状态数据各报表信息收集及填报。

②完成暑期教师企业实践资料的收集，完成鉴定汇总表提交。

③完成 3-6 周理论、实训和竞赛的计算和上报。

④完成 2020 级学业预警学生的统计和通知。

⑤完成实训室安全检查工作。

（四）汽车工程学院

重点工作。①太阳鸟赛车队的 Z19 号越野赛车在 2021 中国汽车工程学会巴哈大赛上，通过八项严格的技术车检，参加了设计答辩、营销答辩、爬坡赛、操控赛、单圈计时赛、耐力赛六个项目的比赛，获得总成绩全国三等奖！在操控赛、单圈计时赛中脱颖而出名列所有车队前十，刷新最好成绩！

②准备第一届四川省技工院校职业技能大赛、2021 年全国行业职业技能竞赛第十三届全国交通运输行业汽车维修工职业技能大赛四川省选拔赛等比赛。

③持续推进“成都市技师学院与中嘉汽车制造(成都)有限公司人才联合培养项目”“成都市技师学院新能源汽车专业国际认证标准实训室建设项目”建设工作建设工作，对接完成最后招标文件编撰工作。

④完成 2021 年高等学校教学基本状态报表填报。

⑤系统填报教师个人诊改信息。

常规工作。做好日常教学巡查，实训室安排排查。

（五）财贸管理学院

重点工作。①推进国家级高技能人才培训基地一体化教室建设项目。

②完成 2021 年状态数据平台第一阶段填报工作。

③持续推进专业整改和课程诊改。

④高基地建设培训平台启动试用。

常规工作。①组织 2020 级不及格学生重修选课。

②承办成都市中等职业学校师生技能大赛电子商务赛项。

③组织 3 名选手赴德阳参加四川省首届新职业技能大赛互联网营销师赛项。

（六）轨道交通学院

重点工作。①组织信号采购项目完成专家评审，并再次修订方案并准备上会。

②组织召开专业和课程层面诊改推进会。各专业及课程层面汇报诊改工作的实施进度，提出了诊改过程中遇到的问题和难点，并讨论了改进措施。会上还根据质量办迎接诊改复核工作安排，明确“说诊改”工作时间节点，要求各专业组做好各项准备工作。

③做好 21 级专业群及专业人培方案汇报工作。

④组织教师参加全国轨道交通安全应急职业技能竞赛城轨赛项技术方案审定会。

⑤组织车辆集训队完成第十三届全国交通运输行业城市轨道交通列车司机（学生组）职业技能大赛省赛报名，并做好参赛准备。

⑥继续做好西泽教学试点班教学工作，组织教师赴企业授课。

⑦制定 2021 年学院接收转专业学生考核办法。

常规工作。①教师企业实践活动过程资料上传。

②检查每日实训场地的课前、课中上课情况。

③完成本学期教学耗材采购项目合同签订。

（七）铁道工程学院

重点工作。①召开本学期第 2 次全体教师集中教研会，进行《双创比赛解读与分享》的专题讲座。

②继续完善 2021 年高等学校教学基本状态数据库源表教师信息表的信息。

③开展 2020 级学生课程重修工作和系统录入计划。

④完成9月份督导听课记录资料的收集、统计工作。
⑤2020-2021学年20级学生评奖学金，成绩单导出并计算统计平均成绩和排名。

■**常规运行。**①维护教学设备、机房消杀及课表。

②每天巡课不少于4次，规范课堂秩序。

③开展2020-2021学年学生学业预警等工作。

④调课单录入系统及更新教室张贴课表并通知。

（八）通识教育学院

■**重点工作。**①邀请成都职业技术学院通识教育学院语文教研室主任、副教授杨扬到我院教师作“弘扬党建精神，立德树人，在通识课程中加强思政建设”的主题讲座。

②完成落实《数据平台-校内教师科研情况表》。

③根据2021年学生体测工作安排，有序组织2019和2020级约7000名学生进行800/1000米集中测试。

④完成2021年采购储备入库项目《学院中华优秀传统文化传承与推广工作坊》的准备和汇报工作。

⑤组织2021年师德标兵评选活动，制定《通识教育学院2021年师德标兵评选方案》，通过资料审核和集中评议，推选上报2名学校师德标兵候选人。

⑥完成教师通用层面质控点的数据填报及课程层面诊改的过程资料梳理等相关工作。

⑦语文组4个作品参加省委宣传部等部门联合组织的2021年四川省中华经典诵读讲演活动获优秀奖。

■**常规运行。**①根据四川省教育厅《关于举办四川省第二届“贡嘎杯”青少年校园体育联赛的通知》，篮球集训队和足球集训队组织开展参赛队员的选拔和训练活动。

②根据中国蹦床与技巧协会《关于2021-2022全国啦啦操联赛（成都站）的通知》，啦啦操集训队14名参赛队员进入强化集训阶段。

③邀请成都银杏酒店管理学院学生篮球队和成都工业学院学生足球队到校进行友谊赛。

④根据2021年教师下企业实践情况，检查、整理2021年教师下企业实践锻炼的过程性资料，审核《公共课教师企业锻炼成绩鉴定汇总表》并签字盖章后提交教务处项目管理平台。

⑤完成2021-2022-1学期3-6周教师工作量上报。

（九）马克思主义学院

■**重点工作。**①组织教研室全体教师进行本学期第6次集体备课，并学习研讨网络意识形态领域文件、2021级各专业人才培养方案、《思想道德与法治》和《形势与政策》课程标准。

②督促全体专任教师完成个人诊改系统填报工作。

③继续推进课程层面诊改工作。

④按照本学期全覆盖公开课安排，完成第7周公开课听课评课工作。

■**常规工作。**督促任课教师注意教学行课时间，准备好授课相关教学资料，教学督导员进行巡课。

（十）新都校区

■**重点工作。**①加强师资队伍建设和积极开展校区公开课活动；上传“新都校区2021年度暑假下企业检查记录表及成绩鉴定汇总表”。

②组织教师学习《教育部关于高校教师师德失范行

为处理的指导意见》；按学校《师德标兵评选及管理办法》推选校区2021年度师德标兵候选人；组织教师观看反食品浪费政策宣贯“云课堂”活动。

③组织师生收看2021年网络安全宣传周专题讲座。

④完成数据平台-校内教师科研情况表填报工作；完成教师层通用指标数据采集表填报工作。

⑤召开信息员培训大会，落实职责提高教学质量。

■**常规运行。**①强化教学常规管理巡课。

②做好周末实训室安全检查工作。

三、职教视点

■**智慧教育视野下高职院校开放办学的路径选择。**

开放办学是高职院校的必然选择，智慧教育契合于高职办学的开放性理念，二者存在共生关系。智慧教育视野下高职院校开放办学可通过智慧空间的打造、智慧课堂的创设、智慧教育资源的共享、智慧课程库建设、智慧决策与管理，使之具备技术支撑，促进教学过程的开放，面向国际开放办学，树立主动开放的战略思维，从而进一步推进办学的开放性。

■**“1+X”证书制度对接融合实施策略。**培训评价组织是职业技能等级证书及标准的建设主体，对证书质量、声誉负总责。培训评价组织作为牵头人，开发职业技能等级标准，必须融合行业企业标准和教学标准，参考企业与院校两方面的意见。深入调研行业发展与企业需求，划分好初级、中级、高级不同层次职业技能等级标准需要掌握的素质、知识、技能的标准边界，重点是实践技能标准的设定，并根据技术、环境的变化进行动态更新和调整。行业企业可以帮助学校对应专业确定技能证书的种类，如必修证书与选修证书，不同年级、不同课程与不同证书的对应关系，确保证书与工作岗位关联的准确性与针对性。

教学周报由教务处整理、补充、编印

2021年10月19日