



2021-2022 学年第一学期第 1 周（总第 43 期）

一、学校教学动态

★ 提质培优

充分做好开学教学准备，检查各学院教学资源 and 教学场地准备情况，确保了开学正常教学秩序。

召开 2021 年省级教学成果奖申报专题工作会。研讨申报成果简介内容、成果要解决的教学问题及解决方法、成果创新点等。

召开专业、课程诊改一表通系统填报培训工作会议，20 余名专业负责人、课程负责人代表完成专业层、课程层指标数据采集，并与系统开发公司积极对接，完善系统功能。

完成了第三批特色职业院校建设项目专业设置与调整、课程体系建设、人才培养模式等 5 部分的佐证材料 65 条，并完善自评表。

完成成都市职教集团共建共享专业、基地、课程、教材申报工作，并对示范性职教集团（联盟）2021-2023 年的办学共享成效、综合服务能力进行规划和统筹。

推进成都市教师教育教学信息化大赛组织工作。共审核 22 个组的参赛资料。

完成学校 2021 年秋季学期线上公共选修课选课工作。围绕综合素养、创新创业、通用能力、职业规划等方面共开设 35 门公选课程。

★ 教学诊改

建立校外兼职教师专家库。落实企业、行业专家进课堂工作。

完成 2021 年状态平台系统搭建及初始数据导入，为正式填报数据做好充分的准备。

梳理上学期学生成绩，拟订学期补考工作安排。

深入各二级学院、校区对开学教学工作进行了全面检查，并发布《关于 2021—2022 学年第 1 学期开学教学检查结果的通报》，督促各二级学院、校区要对照检查中存在的问题，认真查找原因，及时整改，进一步严格课堂管控，加强教风学风建设，保证教学运行平稳有序，确保教学质量。

积极组织我校学生参加 2021 年四川省青年职业技能大赛主体赛，做好决赛相关报名工作。

顺利完成第一阶段 A2 教学楼教室课桌椅安装工

作，增加了教室座位数，改善了学生学习环境。第二阶段预计将在 10 月底前完成。

做好学生学籍管理工作。安排本学期结业换发毕业证书的相关工作。在学信网上完成 1 人保留学籍的学籍状态标注。为 2 名结业学生发放毕业证书、1 名学生发放毕业证明书。

完成高校电子图书馆等信息系统安全情况反馈表上报省教育厅。

完成“英语教材使用情况”反馈上报市职建中心。

完成秋季教材发放工作。技师新老生教材发放 100373 册，接待各类教材补发退换 60 余人次。发放教师用书 300 余册，为教师上传课件资源包共享 40 人次。

完成 2.26 万册新书验收及数据导入工作。

本周接待到馆读者 3721 人次，到馆学生学习风气良好。

完成 4500 名新生数据导入图书管理系统。

收集整理第二批新书需求 2300 余种。

二、学院教学动态

（一）机械工程学院

重点工作。①安排和部署 2021-2022 学年第一学期期初教学资料检查工作，要求各教研组做好本学期工作计划，以学院 3 个 5 为突破，坚持成果导向，细化和安排落实，进一步安排落实师德师风自查自纠工作，覆盖所有教师。

②积极开展省级教学成果奖申报工作。

③组织各教研组开展专业和课程诊改工作。

④整理 2020-2021-2 学期教师业绩考核相关资料。

⑤完成第三批特色职业院校建设项目验收准备工作。

⑥组织数控铣、数控车、智能焊接技术、机器视觉系统应用、零部件测绘与 CAD 成图五个赛项报名参加 2021 年“天府工匠杯”工业技能大赛。

常规工作。①下发任课教师任务书、课表和教材。检查、收集所有任课教师教学计划和超双周教案。

②配合完成学院各个班级学生教材的发放工作。

③组织对实训和理论教学场地准备情况进行检查和对行课班级的教学检查。

④组织学生补考及阅卷工作。

（二）电气工程学院

重点工作。①完成专业、课程诊改资料整理工作，调整课程负责人，填写《专业层面、课程负责人名单》。

②完成 2021 级各专业人才培养方案制定。

常规运行。①完成排课工作，发教学任务书及课表。

②开展本学期教师业绩考核工作。

③完成 2021 年采购项目入库申报。

④协助发放教材并开展新学期实训室安全大检查。

⑤做好西校区开学前准备工作，落实往返总校校车。

⑥开展集体教研，学习工匠主题文化、《高等学校预防与处理学术不端行为办法》，明确教学资料准备要求

⑦审核课程标准，检查授课计划、超双周备课教案。

⑧开展四川省教学成果奖申报工作。

（三）信息工程学院

重点工作。①完成 2021 级人才培养方案的编写和评审。

②按学校专业和课程诊改工作全覆盖工作要求，完成各个专业诊改资料和课程诊改资料的提交。

常规运行。①完成课表、任务书、教学日志、授课记录册等教学资料的发放，并进行上课前准备检查。

②完成实训室开学前检查及周末的安全检查工作。

③有序开展 2020-2021-2 学期教师业绩考核工作。

④各教研组认真组织教师开展新学期集体备课专题教研活动。

⑤加强开学课堂教学巡查管理，规范新学期课堂教学秩序。

⑥完成新生《新青年习党史》《劳动通论》两门公选课输机及任务安排。

⑦筹备校外兼课教师的考核工作，完成校外教师信息收集及出入证办理工作。

（四）汽车工程学院

重点工作。①召开学期开学工作会，部署开学相关工作，落实防疫相关要求，明确新学年教学重点，并传达了学校教学工作会就教学安排、质量保障等方面的政策。

②根据教学工作安排，完成所有班级教学计划安排，课表编排等工作，并下发任课教师任务书、课表，班级课表和教材。

③技能竞赛：持续推进 2021 中国巴哈大赛备赛工作，已经完成 2021 赛季新赛季试跑，正在进行赛前准备工作；2021 年四川工匠杯职业技能大赛正在进行赛前积极备赛相关工作。

④双高建设工作：持续推进“嘉汽车制造(成都)有限公司人才联合培养项目”和“基于国际认证标准

的新能源汽车专业质量提升项目”，现阶段已经完成项目的采购项目审查表、采购报告和采购实施方案等文件。

常规工作。①期初教学工作：以教研组为单位收集并检查所有教师教学计划、教案等教学资料，开展实训室安全检查，对实训场地进行全面排查，保证教学准备充分。

（五）财贸管理学院

重点工作。①做好学期开学前的教学准备工作，完成教学场地、教学任务调整、教学资料的发放、教师教学资料检查、安全检查等相关工作，并有序开展教学活动。

②确定各专业诊改与课程诊改负责人，有序推进工作。

③安排本学期企业兼课的教师的教学任务，完成相关手续。

④各专业有序开展新生入学专业教育工作。

⑤电子商务集训队两名选手认真开展训练，备战全国乡村振兴职业技能大赛四川省选拔赛。

⑥雷朝晖团队积极备战全国职业院校教师教学能力大赛。

⑦eBay 跨境电商创新创业大赛集训队积极准备西部决赛。

常规工作。①收集暑假期间师资队伍培训、下企业等资料并归档。

②通过多层级考核评定，完成 2020-2021-2 学期教师业绩考核等工作。

（六）轨道交通学院

重点工作。①完成采购储备项目——轨道交通信号技术实训基地资料填报工作。

②启动城市轨道交通通信信号技术专业调整项目建设工作，完成项目建设实施方案初稿编制。

③开展新生入学专业教育工作，邀请四位成都工匠进课堂。

④完成四川省高技能人才培训基地建设项目佐证材料的提交。

⑤为新学期开学做好准备，我院针对实训场地开展安全检查。通过自查，对存在的安全隐患、问题等进行了反馈和处理，确保师生人身安全和学校财产安全。

⑥开展审核 2020-2021-2 学期的教师业绩考核工作。

⑦统计本学期集训常规训练计划和训练方案。

⑧对企业来我院兼课的教师的相关事宜作出安排。

2. 常规工作。①新学期开学前实训场地（室）的设备设施、消防器材检查；加强管理制度的规范。

②开始本学期实训耗材采购工作。

③开始对暑期教师企业实践活动过程性资料的收集

整理工作。

（七）铁道工程学院

重点工作。做好学期开学前的教学准备工作，完成教学场地、时间的安排，教学任务调整，教学资料的发放，教师教学资料检查，安全检查等相关工作，并有序开展教学活动。

常规运行。①召开本学期第1周教研会，安排近期教研活动和教学工作。

②下发班级教学日志并完成对学生的填写培训。

③统计2020-2021-2教师业绩考核。

④完成教学巡视安排，按教学要求进行教学巡视。

（八）通识教育学院

重点工作。①召开2021-2022学年第一学期开学工作会，安排期初教学工作。

②英语组5名教师参加外研社“教学之星”大赛全国总决赛获得三等奖。

常规运行。①做好开学前准备工作，完成所属教学场所的卫生、安全检查，确保正常开学。

②根据各二级学院需求协调阶梯教室使用，检查教室多媒体设备情况，及时处理报修。

③各教研组组织教师集体备课，教务科检查教师超双周备课教案、学期授课计划等教学资料，反馈并要求教师整改相关问题。

④收集暑假教师下企业的任务书、调研报告、教学设计等资料，收集汇总暑假教师校外培训总结、培训证书等资料。

⑤开展2020-2021-2学期教师教学业绩考核工作，审查教师等级考核相关佐证资料。

⑥发放教师任务书、课表，根据错峰上课要求优化教师课表、配合二级学院进行课表调整。

（九）马克思主义学院

重点工作。①安排思政课、德育课补考相关工作。

②调整课程安排、协调完成校区德育课。

③开展学期第一次集体备课及期初教学资料备查。

④开展上学期教师业绩考核工作。

常规工作。①检查教学场地安全、设备运行等。

②组织教师学习教学规范，做好新学期准备。

（十）新都校区

重点工作。①积极开展2020-2021-2学期教师业绩考核工作。

②积极开展实训室安全、消防安全检查，统筹规划、编制了本学期实训室安排进程表，进一步落实强化实训室防控制度。

③修订完善新冠肺炎疫情防控方案，组织教职工学习省市学校疫情防控文件精神，开展应急演练。

④加强师资队伍建设，收集暑假期间教师培训学习相关资料及证书。

⑤加强教师政治学习，积极开展党史学习教育专题活动。

常规运行。①完成2020-2021-2学期补考安排工作。

②做好开学教学物资准备及发放、多媒体检查等准备工作，完成了期初超2周教师教学资料检查，保障了开学教学秩序正常。

③校区配合质量办做好检查开学准备及运行情况。

④完成2021-2022-1学期教务科工作计划、教学督导工作计划、实训教学管理工作计划编制工作。

三、职教视点

深化职业教育产教融合是确立职业教育四个面向市场的类型特征、优化职业教育类型定位的发展路径。首先，职业教育是面向市场的就业教育的类型特征的确立需要深化职业教育产教融合。通过产教融合引导学校紧贴市场和就业形势，动态调整专业目录，鼓励学校开设符合产业需求的专业，帮助学生实现更高质量的就业。其次，职业教育通过深化产教融合，坚持职业教育的人才培养过程以实践为导向，深入推进育人方式改革，完善实践教学体系，实现学校教育环境接近真实工作环境、接近生产一线、接近实际操作过程，有助于确立职业教育是面向能力的实际操作过程。

高质量职业教育实施策略：开发长学制人才培养标准体系。发挥标准在五年制高职教育质量提升中的前瞻性作用，进一步完善学校、专业、课程和实训条件等建设标准，开发教师专业成长标准，明确学生毕业标准，以标准引导推动教育教学组织实施。优先从信息技术、现代服务业、智能制造等人才技术技能复合型属性明显、技术技能训练周期长的专业启动，紧跟产业发展调整优化专业布局。

教学周报由教务处整理、补充、编印

2021年9月7日